



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 27.04.2022, klo 17:03 - 20:22

Paikka Järvenpää-talo, Kokoushuone 8

### **Käsitellyt asiat**

**§ 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

**§ 15 Ilmoitusasiat**

**§ 16 Tilintarkastuspalvelun hankinta / Optiokauden käyttöönotto**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Müller, puheenjohtaja  
Seppo Heino, 1. varapuheenjohtaja  
Antti Honkanen  
Ari Alapartanen  
Liina Tiusanen, saapui 17:04  
Lotta Vainiola, saapui 17:05  
Päivi Christensen  
Arvi Kekäläinen  
Satu Lumme, saapui 17:04, poistui 18:37

### Muut saapuvilla olleet

Annika Sveholm, tarkastuslautakunnan sihteeri, sihteeri  
Mika Lindgren, vt. henkilöstöjohtaja, saapui 18:10, poistui 19:35  
Sanna-Mari Viljanen, sisäinen tarkastaja, poistui 18:10  
Kati Toikka, saapui 18:10, poistui 18:45

### Poissa

Liisa Majanen  
Tommi Vainikainen  
Ursula Arsiola  
Veera Männistö

### Allekirjoitukset

Vesa Müller  
Puheenjohtaja

Annika Sveholm  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 14**

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 29.4.2022 alkaen.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 15

#### **Ilmoitusasiat**

Lautakunta käsittelee seuraavat ilmoitusasiat:

- 1) Kaupungin sisäistä tarkastusta suorittanut Sanna-Mari Viljanen BDO:lta raportoi suoritetuista tarkastuksista
- 2) Vt. henkilöstöjohtaja Mika Lindgren esittelee henkilöstötilinpäätöstä
- 3) Jatketaan arviointikertomuksen työstämistä

#### **Ehdotus**

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Tarkastuslautakunta, § 9, 13.02.2019**  
**Kaupunginvaltuusto, § 5, 25.02.2019**  
**Tarkastuslautakunta, § 30, 18.05.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 55, 21.06.2021**  
**Tarkastuslautakunta, § 16, 27.04.2022**

### § 16

#### **Tilintarkastuspalvelun hankinta / Optiokauden käyttöönotto**

JARDno-2018-3471

#### **Tarkastuslautakunta, 13.02.2019, § 9**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Ranki  
minna.ranki@jarvenpaa.fi  
Hankinta-asiantuntija

#### Liitteet

1 avauspöytäkirja\_204282

Järvenpään kaupunki on kilpailuttanut kaupungin kuntalain mukaisten tilintarkastuspalvelujen hankinnan.

Hankinnan kohteena on kuntalain 122 § mukainen Järvenpään kaupungin sekä kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelujen hankinta. Tilintarkastus koskee koko Järvenpään kaupungin konsernia sopimuskaudelle 01.04.2019 - 31.12.2021 (tilikaudet 2019 - 2021).

Tätä sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävällä yhden (1) vuoden mittaisella optiovuodella (tilikaudet 2022 ja 2023). Sopimuskauden aikana lisähankintana voidaan hankkia tarkastuslautakunnan valmistelijan / sihteeripalvelu.

Hankinnan ratkaisuperuste on hankinnan kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan paino- arvo on 52 % ja laadun 48 %.

Hankinnan kohteen sisältö on kuvattu tarjouspyynnössä.

Kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Sopimus allekirjoitetaan vasta odotusajan jälkeen ja kun tarjoajilla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot ja tiedot täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Kaupunki tekee optiovuosien käytöstä erillisen päätöksen ennen voimassaolevan sopimuskauden päättymistä. Optiokautena sopimus jatkuu alkuperäisin ehdoin.

#### **Hankintamenettely**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kyseessä on EU- kynnyksarvon ylittävä palveluhankinta, joka toteutettiin avointa hankintamenettelyä käyttäen. Hankinnasta julkaistiin hankinnan ennakoilmoitus 5.10.2018 HILMA- hankintailmoitusjärjestelmässä ja Tarjouspalvelu.fi - toimittajaportalissa tarjousten vastaanottamisen määräaikojen lyhentämiseksi. Hankintailmoitus julkaistiin 21.12.2018 Hilma- julkaisujärjestelmässä ja Tarjouspalvelu.fi- toimittajaportalissa sekä Järvenpään kaupungin Internet- sivulla.

Tarjouspyyntöasiakirjat liitteineen ovat päätöksen liitteenä.

Tarjouspyyntöön tai sen sisältöön liittyvät lisäkysymykset tuli jättää 9.1.2018 klo 11 mennessä. Lisätietokysymyksiä ei määräaikaan mennessä esitetty.

Määräaikaan 25.01.2019 klo 12:00 mennessä kirjallisen tarjouksensa jättivät tarjousten avauspöytäkirjassa mainitut tarjoajat.

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että tarjousten käsittelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajan soveltuvuuden tarkistaminen
3. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
4. Tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
6. Voittaneen tarjoajan pakollisten poissulkuperusteiden tarkastaminen
7. Hankintasopimuksen solmiminen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella

### ***Tarjoajan soveltuvuuden tarkistaminen***

Tarjouspyynnössä oli edellytetty tarjoajan soveltuvuuden toteamiseksi, että voittaneen tarjoajan on toimitettava tarjouspyynnössä luetellut soveltuvuutta osoittavat asiakirjat ja selvitykset ennen sopimuksen allekirjoittamista.

### ***Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus***

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuustarkistus tehtiin sekä tarjouspyynnön muotoseikkojen että tarjouspyynnössä edellytettyjen vaatimusten täyttymisen osalta. Tarjoukset hyväksyttiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

### ***Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu***

Hankinnan ratkaisuperusteeksi oli tarjouspyynnössä ilmoitettu kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan painoarvo on 52 % ja laadun 48 %

Tarjoustenvertailussa annetut pisteet:

Tarjoaja	Hinta	Laatu	Yhteensä
BDO Audiator Oy	52,000	48,00	100,000



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

KPMG Oy Ab	51,598	48,00	99,598
PwC Julkistarkastus Oy	44,816	48,00	92,816

Tarjoustenvertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

### Taloudelliset vaikutukset

Hankinnan arvo sopimuskaudella 1.4.2019 – 31.12.2021 (tilikaudet 2019 - 2021) on noin 203.000 € ja optiokaudella (tilikaudet 2021 ja 2022) noin 135.000 €, yhteensä noin 338.000 €.

### Toimivalta

Kuntalaissa valtuuston tehtäväluettelon ja 14 §:n 2 momentin 12- kohdan mukaan valtuusto päättää tilintarkastajien valitsemisesta.

### Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää:

- valita tilintarkastuspalvelujen palveluntuottajaksi BDO Auditor Oy:n
- että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
- että hankinnasta tehdään sopimukset ajalle 01.04.2019 - 31.12.2021 (tilikaudet 2019 - 2021). Tätä sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävällä yhden (1) vuoden mittaisella optiovuodella (tilikaudet 2022 ja 2023).
- että sopimuskauden aikana lisähankintana voidaan hankkia tarkastuslautakunnan valmistelijan / sihteeripalvelu
- että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt ja kun valittu palveluntuottaja on esittänyt todistukset, ettei sitä rasita hankintalain mukaiset pakolliset poissulkuperusteet.
- että sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet
- että optiovuosien käytöstä päätetään erikseen

### Käsittely:

Asiantuntijana asiassa oli kuultavana hankinta- asiantuntija Minna Ranki

### Päätös



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin

---

### **Kaupunginvaltuusto, 25.02.2019, § 5**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Ranki

Liitteet

1 avauspöytäkirja\_204282

#### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää:

- valita tilintarkastuspalvelujen palveluntuottajaksi BDO Audiator Oy:n
- että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
- että hankinnasta tehdään sopimukset ajalle 1.4.2019 - 31.12.2021 (tilikaudet 2019 - 2021). Tätä sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävällä yhden (1) vuoden mittaisella optiovuodella (tilikaudet 2022 ja 2023)
- että sopimuskauden aikana lisähankintana voidaan hankkia tarkastuslautakunnan valmistelijan / sihteerin palvelu
- että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt ja kun valittu palveluntuottaja on esittänyt todistukset, ettei sitä rasita hankintalain mukaiset pakolliset poissulkemisperusteet
- että sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet
- että optiovuosien käytöstä päätetään erikseen

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Tarkastuslautakunta, 18.05.2021, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Ranki, Kirsi Rinne  
minna.ranki@jarvenpaa.fi, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
Hankinta-asiantuntija, talousjohtaja





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpään kaupunki on kilpailuttanut EU-kynnysarvon ylittävän kaupungin sekä kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen kuntalain 122 §:n mukaiset tilintarkastuspalvelut sopimuskaudelle 1.4.2019-31.12.2021 (tilikaudet 2019-2021). Tätä sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävällä yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella (tilikaudet 2022 ja 2023).

Järvenpään kaupunginvaltuusto on päättänyt (25.2.2019 § 5) valita palveluntuottajaksi BDO Auditor Oy:n.

Palvelu on ollut sopimuksen mukaista ja Järvenpään kaupungilla ei ole syytä jättää sopimuksen mukaista optiokautta käyttämättä. Palveluntuottaja on sitoutunut kilpailutuksessa olevaan optiokautteen tarjousta jättäessään. Optiokautena sopimus jatkuu samoin ehdoin. Kaupunki ei sitoudu mihinkään kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana vaan hankkii niitä tarpeen mukaisesti.

### Taloudelliset vaikutukset

Hankinnan arvo sopimuskaudella 1.4.2019-31.12.2021 (tilikaudet 2019-2021) on arviolta noin 40000 /tilikausi, josta valmistelijan/sihteeripalvelun osuus on noin 4200 €. Summa on arvio, koska tilikauden 2020 tilinpäätöstarkastuksia ei ole vielä laskutettu. 1. optiokaudella 1.1.-31.12.2022 (tilikausi 2022) hankinnan arvo arvio on 40000 € valmistelijan/sihteeripalvelun osuus mukaan lukien.

### Ratkaisuvalta

Kuntalain 122 §:n mukaan tilintarkastuspalvelun hankinnasta päättää kaupunginvaltuusto.

### Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. ottaa käyttöön 1. optiokauden 1.1.-31.12.2022 (käsittää tilikauden 2022)
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
3. optiokautena sopimus jatkuu entisiin ehdoin
4. että optiokauden aikana lisähankintana voidaan hankkia tarkastuslautakunnan valmistelijan / sihteeripalvelu
5. 2. optiokauden käyttöönotosta päätetään erikseen 30.6.2022 mennessä

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

Päätettiin, että kokouksen sihteeri jääväsi itsensä asian käsittelystä. Päätettiin, että puheenjohtaja toimii sihteerinä pykälän käsittelyn ajan.

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Ranki, Kirsi Rinne  
minna.ranki@jarvenpaa.fi, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
Hankinta-asiantuntija, talousjohtaja

Tarkastuslautakunta 18.5.2021 § 30

### Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää:

1. ottaa käyttöön 1. optiokauden 1.1.-31.12.2022 (käsittää tilikauden 2022)
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
3. optiokautena sopimus jatkuu entisin ehdoin
4. että optiokauden aikana lisähankintana voidaan hankkia tarkastuslautakunnan valmistelijan / sihteeripalvelu
5. 2. optiokauden käyttöönotosta päätetään erikseen 30.6.2022 mennessä

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Tarkastuslautakunta, 27.04.2022, § 16

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Ranki  
minna.ranki@jarvenpaa.fi  
Hankinta-asiantuntija

Järvenpään kaupunki on kilpailuttanut EU-kynnysarvon ylittävän kaupungin sekä kaupunkikonsernin tytäryhteisöjen kuntalain 122 §:n mukaiset tilintarkastuspalvelut sopimuskaudelle 1.4.2019-31.12.2021 (tilikaudet 2019-2021). Tätä sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) erikseen päätettävällä yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella (tilikaudet 2022 ja 2023).

Järvenpään kaupunginvaltuusto on päättänyt (25.2.2019 § 5) valita palveluntuottajaksi BDO Auditor Oy:n. 1. optiokauden käytöstä päätettiin kaupunginvaltuustossa 21.6.2021 § 55.

Palvelu on ollut sopimuksen mukaista ja Järvenpään kaupungilla ei ole syytä jättää sopimuksen mukaista optiokautta käyttämättä. Palveluntuottaja on sitoutunut kilpailutuksessa olevaan optiokauteen tarjousta jättäessään. Optiokautena sopimus jatkuu samoin ehdoin. Kaupunki ei sitoudu mihinkään kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana vaan hankkii niitä tarpeen mukaisesti.

### Taloudelliset vaikutukset

Hankinnan arvo sopimuskaudella 1.4.2019-31.12.2021 (tilikaudet 2019-2021) on arviolta noin 40000 /tilikausi, josta valmistelijan/sihteeripalvelun osuus on noin 4200



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

€. Summa on arvio, koska tilikauden 2021 tilinpäätöstarkastuksia ei ole vielä laskutettu. 2. optiokaudella 1.1.-31.12.2023 (tilikausi 2023) hankinnan arvo arvio on 40000 € valmistelijan/sihteeripalvelun osuus mukaan lukien.

### **Ratkaisuvalta**

Kuntalain 122 §:n mukaan tilintarkastuspalvelun hankinnasta päättää kaupunginvaltuusto.

### **Ehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. ottaa käyttöön 2. optiokauden 1.1.-31.12.2023 (käsittää tilikauden 2023)
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana
3. optiokautena sopimus jatkuu entisin ehdoin
4. että optiokauden aikana lisähankintana voidaan hankkia tarkastuslautakunnan valmistelija / sihteeripalvelu

### **Päätös**

Tarkastuslautakunta päättää ehdotuksen mukaisesti.

Sihteeri Annika Sveholm poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Sihteerinä tässä pykälässä toimi Päivi Christensen.